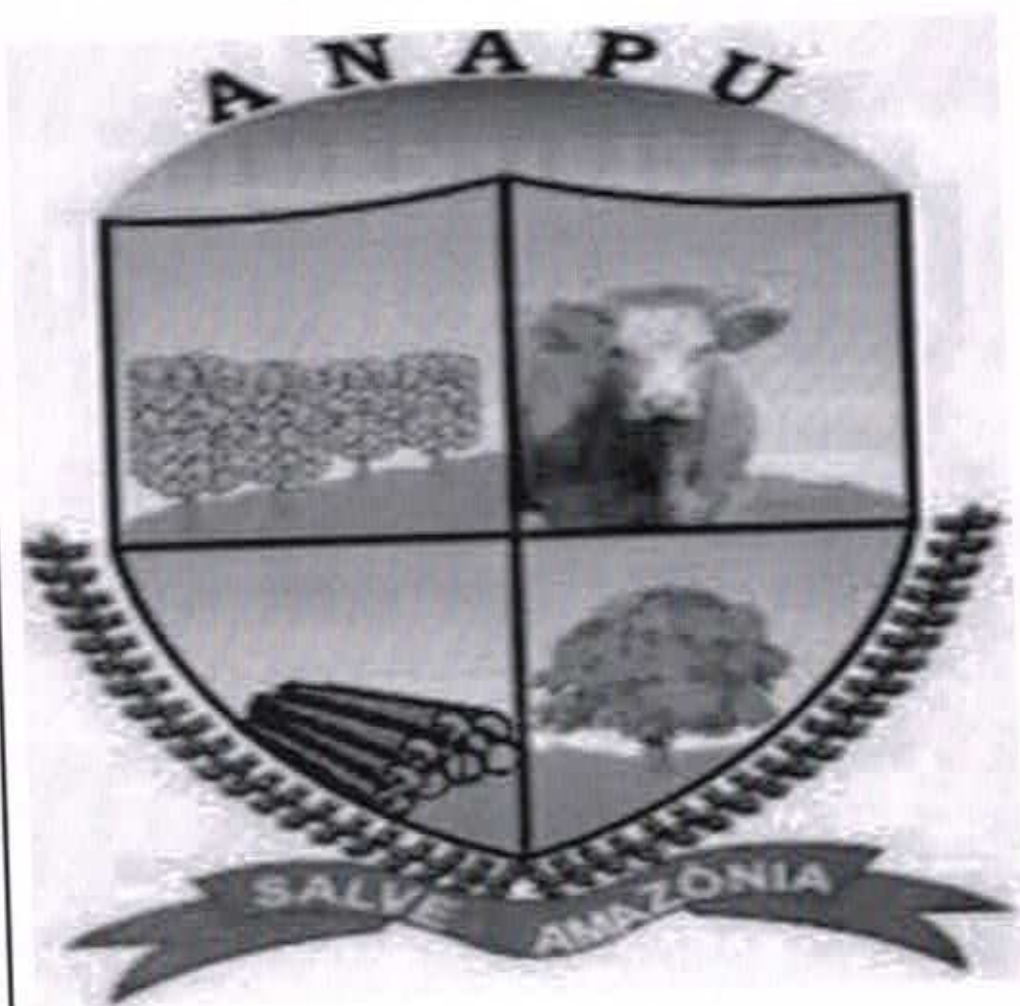


PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

REGIMENTO INTERNO



ANO 2015 - 2ª EDIÇÃO

ANAPU - PARÁ



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

RESOLUÇÃO Nº. 002/2015, ANAPU, EM 04 DE NOVEMBRO DE 2015.

DISPÕE SOBRE A REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA RESOLUÇÃO DE Nº. 008/1998, QUE DISPÕE SOBRE O REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU aprovou e a Mesa Diretora Promulga a seguinte Resolução:

TÍTULO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º- O Poder Legislativo é representado pela Câmara Municipal, que é um colegiado integrado pelos Vereadores, eleitos pelo voto secreto e direto do povo, para um mandato de quatro anos nas condições e nos termos da Legislação vigente. (Alterado pela Resolução nº 001/2015)

§ 1º. A Câmara Municipal tem sua sede e recinto dos seus trabalhos a Rua Santa Luzia, nº. 102, Centro, na Cidade de Anapu. (Alterado pela Resolução nº 002/2015)

§ 2º. Na sede da Câmara Municipal não se realizarão atos estranhos à sua função e somente será cedido o Plenário com autorização da maioria simples de Vereadores, para manifestações cívicas, culturais, partidárias, Atos Oficiais ou Solene. (Alterado pela Resolução nº. 003/2015)

Art. 2º- A Câmara funciona em Período Legislativo Anual de 15 de Fevereiro a 30 de Junho e 01 de Agosto a 15 de Dezembro.

§ 1º. A Câmara Municipal de Anapu reunir-se-á ordinariamente as sextas-feiras, em 04 (quatro) reuniões mensais, que terão seu início às 09h: 00min. (Alterado pela Resolução nº. 004/2015)

§ 2º. As reuniões poderão ser antecipadas quando houver feriado que impossibilite a realização das dos dias normais. (Alterado pela Resolução nº. 005/2015)

§ 3º. A Sessão Legislativa não será interrompida sem a aprovação do Projetos de Lei de Diretrizes Orçamentárias e Orçamento Anual.

§ 4º. Os Períodos compreendidos entre 16 de Dezembro e 15 de Fevereiro e entre 01 de Julho e 31 de Julho de cada ano, são considerados períodos de recesso.

Art. 3º - No exercício de suas atribuições, o Plenário vota as Leis, os Decretos Legislativos, as Resoluções e Proposições, cabendo a Mesa cumprir as deliberações do Plenário e expedir os Atos de Administração Interna.

§ 1º. Os Vereadores da Câmara Municipal exercerão seus mandatos por uma Legislatura, correspondendo cada ano a uma Sessão Legislativa. (Alterado pela Resolução nº. 006/2015)

Câmara Municipal de Anapu
João-Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

PARÁGRAFO ÚNICO – As Leis originalmente devem receber sanções do Prefeito, que deverá publicá-las, mas as que não forem sancionadas pelo Executivo, no prazo legal, deverão ser Promulgadas pelo Presidente da Câmara de acordo com o estabelecimento no § 8º do Art. 31, da Lei Orgânica do Município de Anapu, cabendo a Mesa da Câmara a exclusividade de Promulgar os Decretos Legislativos e Resoluções.

TITULO II

DA INSTALAÇÃO DA SESSÃO LEGISLATIVA E POSSE (Alterado pela Resolução nº.007/2015)

Art. 4º - A Legislatura inaugurar-se-á com a realização da primeira Reunião Preparatória em Sessão Solene, independente do número de presenças. (Alterado pela Resolução nº. 008/2015.)

§ 1º - No primeiro ano de cada Legislatura, no dia 1º de Janeiro, as 10h00min em Sessão Solene de Instalação, independente do número, sob a Presidência do Vereador mais votado na Eleição, dentre os presentes, os Vereadores prestarão compromisso e tomarão Posse e farão a Eleição da Mesa Diretora, que obedecerá a ordem do dia abaixo: (Alterado pela Resolução nº.009/2015)

- I – Entrega a Mesa o diploma e a declaração de bens de cada um dos Vereadores;
- II – Prestação de compromisso;
- III – Posse dos Vereadores presentes;
- IV – Eleição e posse dos membros da Mesa Diretora;

§ 2º - O compromisso referido nos inciso II deste artigo será representado da seguinte forma:

I – O Presidente prestará primeiro o compromisso:

"PROMETO MANTER, DEFENDER, CUMPRIR E FAZER CUMPRIR AS CONSTITUIÇÕES DO BRASIL E DO ESTADO DO PARÁ, BEM COMO A LEI ARGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ANAPU, OBSERVAR E FAZER OBSERVAR AS LEIS, PROMOVER O BEM ESTA DO POVO ANAPUENSE, DESEMPENHAR O MANDATO QUE ME FOI CONFIADO COM HONRA E TRABALHAR PELO PROGRESSO DO MUNICÍPIO."

II – Cada Vereador; chamado nominalmente pelo Secretário, a seguir deverá, responder:
"ASSIM PROMETO".

III – Prestado o compromisso por todos os Vereadores o Presidente dar-lhes-á posse com as seguintes palavras:

"DECLARO EMPOSSADOS OS VEREADORES QUE PRESTARAM O COMPROMISSO".


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

§3º - Empossados e compromissados os Vereadores, se procederá à Eleição da Mesa que dirigirá os trabalhos na Primeira Sessão Legislativa, de acordo com que prescreve a Lei Orgânica do Município.

CAPITULO I
DA ELEIÇÃO DA MESA

Art. 5º - Na Eleição da Mesa Executiva, serão seguidas as formalidades e as exigências da Lei Orgânica Municipal, além das previstas neste Regimento, independente de convocação, com as seguintes exigências:

- I - presença da maioria absoluta dos Vereadores;
- II - chamada dos votantes pela ordem de lista nominal
- III - as chapas impressas ou datilografadas legivelmente, contendo os nomes dos concorrentes ao lado dos respectivos cargos;
- IV - colocação em cabine indevassável das cédulas em sobrecartas, que resguardem o sigilo do voto;
- V - colocação das sobrecartas nas urnas, à vista do Plenário;
- VI - invalidade da cédula que não atenda o disposto no inciso III deste artigo;
- X - em caso de empate as chapas que obtiverem igual número de votos, concorrerão ao segundo escrutínio e se persistir o empate, será considerada eleita a chapa que tiver o candidato à Presidente mais idoso, dentre os presentes. (ART.14 §10)
- XI - Proclamação pelo Presidente dos candidatos eleitos e posse imediata dos membros.

Art. 6º - Os candidatos deverão apresentar as suas chapas na hora da eleição, contendo a assinatura dos concorrentes, para o Vereador que esteja presidindo à Sessão, caso o mesmo não queira receber a chapa por qualquer motivo, será entregue ao Vereador que esteja secretariando a Sessão.

§1º - Fica vetado o nome de um Vereador em mais de uma chapa e anuladas as chapas que constarem a duplicidade de nomes. (Alterado pela Resolução nº.010/de 2015)

§2º. Se não houver Eleição, após as cinco Sessões convocadas por falta de "quorum legal" ou qualquer outra hipótese, o Vereador mais votado entre os presentes na última reunião além de dar posse ao Prefeito e ao Vice Prefeito Municipais e aos Vereadores presentes, ficará na Presidência e o segundo mais votado na 1º Secretaria, recebendo o subsídio dos seus respectivos cargos, até o dia 15 de Fevereiro do mesmo ano, quando a Câmara se reunirá novamente para a Sessão Solene e logo após, iniciará um novo processo de reuniões diárias para a Eleição, que só terminará com a Eleição da Mesa definitiva. (Alterado pela Resolução nº.011/2015)

Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 398.022.812-01



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

§3º-O Prefeito ou a maioria absoluta dos membros da Câmara, já empossados, poderão convocar uma Reunião Extraordinária por escrito ao Presidente em exercício, para Eleição da Mesa, no período da última reunião realizada na forma do Parágrafo Segundo do Artigo até o dia 14 de fevereiro do mesmo ano.

§4º-As Eleições da Mesa para o segundo mandato, será no dia 15 de dezembro do ano anterior a Posse e na hipótese de não haver número suficiente para Eleição, o Vereador que esteja presidindo a Sessão, permanecerá na Presidência e convocará cinco sessões diárias, para Eleição da Mesa.

§5º-Na hipótese de não haver número suficiente para a Eleição da Mesa do segundo Biênio, o Vereador que esteja exercendo o cargo de Presidente, ou na hipótese de inexistir tal situação o mais idoso entre os presentes permanecerá na Presidência e convocará Sessão diária até que seja eleita a Mesa;

CAPITULO II
DA CÂMARA MUNICIPAL
SESSÃO ÚNICA
DO LOCAL DO FUNCIONAMENTO
DA CÂMARA MUNICIPAL

Art. 7º - A Câmara Municipal de Anapu reúne-se na sede do Município e funciona nas dependências do Prédio do Poder Legislativo.

§1º- Em caso de guerra, comoção interna, calamidade pública ou qualquer outra ocorrência que a impossibilidade de funcionar em sua sede, a Câmara Municipal de Anapu poderá reunir-se em qualquer parte do território Municipal, desde que assim os determinem os motivos de interesse público, dependendo para isso da decisão da maioria absoluta dos membros da Câmara.

§2º-Todos os Vereadores serão comunicados por escrito de mudanças do endereço e na primeira Sessão da Câmara, o Plenário deverá ratificar a decisão das mudanças, caso contrário à sede Oficial do Poder Legislativo, será no prédio ocupado anteriormente.

§3º Os Vereadores serão novamente comunicados por escrito da decisão do Plenário por maioria absoluta, do endereço oficial para reuniões da Câmara Municipal e a partir daí passa a contar as faltas nas reuniões, para efeito de extinção de mandato e desconto do seu subsídio.

§ 4º-O Comunicado por escrito será pessoalmente e caso o Vereador crie obstáculo para receber a passar o recibo da comunicação, àquele poderá ser feito mediante "AR" com a assinatura da contrafé no conteúdo do comunicado ou Intimação Judicial.

§5º-As dependências da Câmara Municipal de Anapu são administradas pela Mesa Diretora e se destinam ao fim exclusivo de seu funcionamento, dependendo da autorização da maioria simples

Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

~~(cinco) dos membros da Câmara para realizações de outros Atos Oficiais ou Solenes. (Revogado pela Resolução nº 012/2015)~~

CAPITULO III

DAS FUNÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL

Art. 8º - A Câmara Municipal tem cinco funções básicas que são:

I – Função Legislativa;

II – Função Fiscalizadora;

III – Função Julgadora;

IV – Função Administrativa;

V – Função de Assessoramento dos atos do Executivo e da Mesa Diretora da Câmara.

§1º - A Sessão Legislativa consiste em deliberar por meios de Leis Ordinárias, Emendas a Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares, Leis Delegadas¹, Resoluções, Decretos Legislativos e sobre todas as matérias e competências do Município, observando os limites constitucionais da União e do Estado. (Alterado pela Resolução nº 013/2015)

§ 2º - A função de fiscalização Financeira e Orçamentária é exercida com o auxílio do Tribunal de Contas dos Municípios, compreendendo:

I – Exame das contas de gestão do Prefeito e da Mesa da Câmara Municipal;

II – Acompanhamento das atividades Contábeis, Financeiras, Orçamentárias, Patrimoniais, e Operacionais das contas das Unidades Administrativas do Executivo e Legislativo Municipal;

III – Julgamento da regularidade das contas dos Administradores e demais responsável por bens e valores Municipais;

§3º - **Função Julgadora**; ocorre quando for necessário julgar o Prefeito, o Vice-Prefeito e os Vereadores, quando cometerem infrações político-administrativas previstas em Lei;

§4º - **A Função Administrativa** é restrita a sua organização interna à regulamentação de seu funcionamento e à estruturação de seus serviços auxiliares;

§5º - **A Função de Assessoramento** consiste em seguir medidas de interesse Público ao Executivo, mediante Indicações, Requerimento e Moções aprovadas pelo Plenário;

¹ Artigos 59, IV e 68 da Constituição Federal, e compatibilização com o Art. 27, IV da LOM

Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF: 396.072.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

§6º - É vedada a Câmara Legislar sobre o Direito Privado (Civil e Comercial), sobre determinados ramos de direito público (constitucional, Penal, Processual, Eleitoral, Militar e do Trabalho).

CAPÍTULO IV
DOS ÓRGÃOS DA CÂMARA MUNICIPAL

SEÇÃO I
DA MESA DA CÂMARA
SUBSEÇÃO
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

Art. 9º A Mesa da Câmara é um órgão colegiado com a função de direção dos trabalhos Legislativos e Administrativos da Câmara.

§1º - A Mesa da Câmara compõe-se do Presidente, 1º Secretário e 2º Secretário.

§2º - Os mandatos dos membros da Mesa Diretora, serão de 02 (dois) anos, podendo os mesmos, serem reeleitos para os mesmos cargos ou cargos distintos no mandato seguinte; (Inserido pela Resolução nº.014/2015)

Art. 10 - Findo o mandato dos membros da Mesa, proceder-se-á a renovação para os 02 (dois) anos subsequente.

Art. 11 - A Reunião Solene da Eleição da Mesa Diretora, para o segundo Biênio, será realizada sob a direção da Mesa anterior, no dia 15 de dezembro, às 09h00min, independentes de convocação e os eleitos assumirão automaticamente a direção dos trabalhos, a partir de 1º de Janeiro, respeitadas as normas dos Artigos 5º e 6º e Parágrafos deste Regimento. (Alterado pela Resolução nº.015/2015)

Art.12 - Considerar-se-á vago qualquer cargo da Mesa quando:

I - O respectivo ocupante tiver seu mandato extinto ou cassado;

II- Licenciar-se o membro da Mesa do mandato de Vereador, nos casos previstos na Lei Orgânica do Município, por mais de dois meses consecutivos ou quatro alternados;

III - For o Vereador destituído da Mesa por decisão do Plenário;

IV - Pela renúncia.

Art. 13- a renúncia pelo Vereador ao cargo que ocupa na Mesa, será feita mediante ofício dirigido ao Presidente da Câmara Municipal, com firma reconhecida.

Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

PARÁGRAFO ÚNICO- Quando a renúncia do cargo for do Presidente da Câmara, o documento renunciando o cargo será entregue ao 1º Secretário e na falta desde ao 2º Secretário.

Art. 14- A destituição de Membro Efetivo da Mesa, somente poderá ocorrer quando comprovadamente faltoso, omissivo, negligente, ou ineficiente, dependendo da deliberação do Plenário, pelo voto de 2/3 (dois terços) dos Vereadores acolhendo a representação de qualquer Vereador.

Art. 15 – para preenchimento do cargo vago na Mesa, haverá Eleições suplementares na primeira Sessão Ordinária seguinte aquela, na qual se verificar a vaga.

SEÇÃO II

DA COMPETÊNCIA DA MESA DIRETORA

Art. 16 – A Mesa Diretora é órgão colegiado e decidirá sempre pela maioria dos Membros. Compete à Mesa Diretora, além das atribuições genéricas expressas ou implícitas neste Regimento, a direção dos trabalhos Legislativos e dos serviços administrativos da Câmara Municipal, e, especialmente: (Alterado pela Resolução nº.016/2015)

I – Parte Legislativa;

- a) Manter a regularidade dos trabalhos Legislativos
- b) Dirigir todos os serviços da Câmara nos períodos Legislativos e nos recessos;
- c) Divulgar na última reunião, o relatório dos trabalhos nos períodos das Sessões Legislativas;
- d) Propor vencimento ou quaisquer vantagens ou aumento aos funcionários da Câmara, bem como propor privativamente a esta a criação de cargos e serviços;
- e) Regulamentar Resolução do Plenário;
- f) Dar parecer sobre proposições que visem modificações no Regimento Interno ou dos serviços da Câmara.
- g) Solicitar os créditos necessários aos funcionamentos da Câmara e dos seus serviços;
- h) Exercer o controle sobre os dias da reunião;
- i) Elaborar o regulamento dos serviços da Secretaria do Poder Legislativo;
- j) Emitir parecer sobre pedidos de licença de Vereadores;

II – Parte Administrativa

- a) Dirigir os serviços da Câmara;


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF: 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

- b) Exercer o poder de polícia para promover a segurança da Câmara e de seus membros no exercício de suas Atividades Parlamentares;
- c) Nomear, promover, comissionar, conceder gratificações e licenças, colocar em disponibilidade, demitir e aposentar funcionários, organizar serviços de pessoal a praticar todos os atos correlatos dentro das normas vigentes;
- d) Determinar a abertura de Sindicância e de Inquéritos Administrativos;
- e) Autorizar irradiação radiofônica, filmagem ou transmissão televisionada dos trabalhos da Câmara, depois de aprovado pelo Plenário
- f) Autorizar despesas que não impliquem em concorrências;
- g) Autorizar abertura de concorrência e licitá-las;
- h) Justificar a ausência dos Vereadores nas Reuniões Ordinárias.

PARÁGRAFO ÚNICO – Os membros da Mesa Diretora deliberam em reunião, por maioria de votos, sobre assuntos Administrativos da Câmara, não podendo ser submetidos ao Plenário nenhuma Emenda que modifique os serviços da Secretaria Administrativa da Câmara ou as condições de seu pessoal, sem parecer da Mesa Diretora, que terá para isso prazo de 20 (vinte) dias, podendo ser prorrogado até 30(trinta) dias.

SEÇÃO III
DAS ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS
DOS MEMBROS DA MESA
SUBÇÃO I
DO PRESIDENTE

Art. 17 – O Presidente da Câmara é da mais alta autoridade da Mesa, dirigindo ao Plenário, em conformidade com as atribuições que lhe confere este Regimento Interno e a Lei Orgânica Municipal.

Art.18 – O Presidente poderá oferecer Proposições ao Plenário, mas deverá afastar-se da Mesa quando estiverem as mesmas em discursão ou votação.

PÁRAGRAFO ÚNICO - Para tomar parte em qualquer discursão, o Presidente da Sessão passará a função ao seu substituto imediato, só retornando após votação.

Art. 19 – São atribuições do Presidente dirigir e representar a Câmara Municipal na forma deste Regimento, competindo-lhe.

I – Quanto ao Plenário.

- a) Convocar Sessões Solenes Ordinárias e Extraordinárias;


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 356.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

- b) Presidir os trabalhos
- c) Abrir e encerrar Sessões, interrompendo-as, suspendendo-as, quando as circunstâncias exigirem;
- d) Conceder a palavra aos Vereadores;
- e) Interromper o orador que se desviar da questão em debate, falar sobre matéria vencida ou faltar com a consideração devida a Câmara, a seus membros ou a titulares dos Poderes Públicos, Advertindo-o e, em caso de inexistência cassando-lhe a palavra.
- f) Decidir questão de ordem e reclamações.
- g) Anunciar as várias partes da Sessão e o número de Vereadores presentes à ordem do dia;
- h) Submeter a discussão e votação à matéria em ordem do dia;
- i) Convidar Vereadores para exercerem a função de escrutinadores, na forma Regimental;
- j) Anunciar os resultados das votações;
- k) Proceder à verificação das votações, quando requeridas;
- l) Organizar a ordem do dia juntamente com as Lideranças Partidária, no mínimo com 24 horas de antecedência;
- m) Definir e esclarecer o ponto de questão a ser votado;
- n) Chamar a atenção do orador quando se esgotar o tempo a que este tem direito;
- o) Determinar a leitura, pelo Vereador Secretário, das atas, pareceres, requerimentos e outras peças escritas sobre as quais deve deliberar o Plenário, na conformidade do expediente de cada Sessão;
- p) Cronometrar a duração do Expediente e da Ordem do dia, do tempo dos oradores inscritos, anunciando o início e o término de cada Sessão.
- q) Interpretar o Regimento Interno, para aplicação a questões emergentes, sem prejuízo de competência do Plenário para deliberar a respeito, se o requerer qualquer Vereador;
- r) Determinar a verificação de "quorum" em qualquer fase dos trabalhos;
- s) Decidir do recurso contra ato do presidente de Comissão; em questão de ordem, devendo o Plenário julgar em última instância;
- t) Advertir o Vereador que se portar de modo inconveniente à ordem dos trabalhos.

II Quanto às Proposições:


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

- a) Distribuir Proposições, Processos e Documentos às Comissões;
- b) Despachar Requerimentos verbais ou escritos, processos e demais documentos submetidos a sua apreciação;
- c) Solicitar informações e colaborações técnicas, a requerimento das comissões, para estudo da matéria sujeito ao conhecimento da Câmara;
- d) Devolver proposições e pedidos de informações que contenham expressões anti Parlamentares;
- e) Determinar, quando requerida, a inclusão de Projetos na Ordem do Dia, na forma do Parágrafo 6º do Artigo 31 de Lei Orgânica;
- f) Deferir Requerimento de Vereador pedindo desarquivamento;
- g) Negar provimento a qualquer Proposição que não se enquadre nas normas Regimentais;
- h) Excluir da Ordem do Dia, a Proposição julgada prejudicada ou que não tenha parecer das comissões;
- i) Despachar os Requerimentos, escritos ou verbais, submetidos à Mesa.

III – Quanto às Comissões:

- a) Designar, de acordo com a indicação Partidária, os Membros Efetivos das Comissões Permanentes;
- b) Convocar Reunião Extraordinária de Comissão para apreciar Matéria de urgência ou prioridade;
- c) Presidir as reuniões dos Presidentes das Comissões Permanentes e Temporárias;
- d) Declarar vaga nas Comissões nos casos previstos neste Regimento;
- e) Formar Comissões de Representação;
- f) Prorrogar prazos, quando requerido, ou extinguir Comissões, nos termos deste Regimento.
- g) Constituir a Comissão Parlamentar de Inquérito nos termos da Lei Orgânica;
- h) Encaminhar os processos e expedientes às Comissões Permanentes, para parecer, controlando-lhe os prazos, e esgotando este sem, pronunciamento, nomear relator "ad hoc" nos casos previstos neste Regimento.

IV – Quanto às reuniões da Mesa:

- a) Convocá-los às reuniões da Mesa;


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
Cpf. 396.022.912-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

- b) Participar da discursão e da votação
- c) Assinar atos e Resoluções;
- d) Distribuir matérias que dependam do parecer da Mesa;
- e) Convocar os membros da Mesa para Sessão Extraordinária

Art. 20 – compete ainda ao Presidente

- I – Exercer, em substituição, a chefia do Executivo Municipal, nos casos previstos em Lei;
- II – Representar a Câmara em juízo, ou fora dele inclusive prestando informações em mandado de segurança contra ato da Mesa ou do Plenário;
- III – Representar a Câmara junto ao Prefeito, as Autoridades Federais e Estaduais e perante as Entidades privadas em geral;
- IV – Fazer Expedir convites para Sessões Solenes da Câmara Municipal, às pessoas, que por qualquer titulo mereçam honraria;
- V – Requisitar força, quando necessária á preservação da regularidade de funcionamento da Câmara;
- VI – Empossar os Vereadores Retardatários Suplentes, e declarar empossado o Prefeito e o Vice-Prefeito, após a investidura nos mesmos nos respectivos cargos perante o Plenário
- VII- Declarar extintos os mandatos do Prefeito, do Vice-Prefeito, e dos Vereadores nos casos previstos em Lei, e, em face de deliberação do Plenário, expedir Decreto Legislativo de cassação de mandato;
- VIII - Declarar a extinção da Suplência dos casos previstos em Lei, salvo as vinculadas aos exercicios do Mandato do Vereador;
- IX – praticar os atos essenciais de intercomunicações com o Executivo, notadamente:
 - a) Receber as mensagens de Propostas Legislativas, fazendo-os protocolizar;
 - b) Encaminhamento ao Prefeito, por oficio, os Projetos de Lei Aprovados, e comunicar-lhe os Projetos se sua iniciativa desaprovados, bem como os veto rejeitados ou mantidos;
 - c) Solicitar ao Prefeito as informações pretendidas pelo Plenário e convidá-lo a comparecer ou fazer que compareçam a Câmara os seus auxiliares, para explicações, quando haja convocação da Entidade em formas regular.
- X – Determinar a apuração de responsabilidade Administrativa, Civil e Criminal de funcionários faltosos e aplicando-lhes penalidades, julgando os recursos hierárquicos de funcionários da Câmara e praticando quaisquer outros atos atinentes a essa área de sua gestão;



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

- XI – Exercer Atos de Poder de Polícia em quaisquer matérias relacionadas da Câmara Municipal, dentro ou fora do recinto da mesma.;
- XII – Zelar pelo prestígio de Decoro da Câmara, bem como pela dignidade de seus membros, assegurando-lhes o respeito devido às suas prerrogativas;
- XIII - Observar e fazer observar as Constituições Federais e Estaduais, a Lei Orgânica e este Regimento Interno;
- XIV – Publicar todos os livros e papeis da Câmara;
- XV – Gerar correspondências da Câmara providenciando a expedição de ofício em geral e comunicados individuais aos Vereadores da Câmara Municipal de Anapu;
- XVIII – Apresentar ao Plenário mensalmente até o dia 20 do mês subsequente, o Balancete da Câmara.

§ - 2º- O Presidente da Câmara, quando estiver substituindo o Prefeito, nos casos previstos em Lei, ficará impedido de exercer qualquer atribuição ou praticar qualquer ato que tenha implicação com a Função Legislativa.

Art. 21 - Ausente em Plenário qualquer membro da Mesa o Presidente convocará que lhe convier para a substituição em caráter eventual;

Art. 22 – Sempre que o Presidente não se encontra no Plenário a hora do início da Sessão ou quando tiver que retirar-se- da direção do trabalho, caberá sucessivamente, pela ordem, ao Primeiro Secretário e ao Segundo Secretário. Não estando nenhum destes em Plenário, exercerá a referida função o Vereador mais idoso dentre os presentes;

Art. 23 - A Substituição que trata do Artigo anterior não confere ao substituto competência para outras decisões além das necessárias ao andamento do trabalho da Sessão;

Art. 24 – O Presidente da Câmara não vota em todas as proposições, exceto na que matéria exigir 2/3 para a sua aprovação, Eleição da Mesa, no caso de empate tem ainda direito ao voto de desempate.

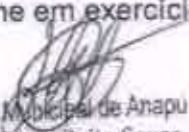
SUBSEÇÃO III

DO PRIMEIRO SECRETÁRIO

Art. 25 – Compete ao Primeiro Secretário da Câmara Municipal de Anapu:

I -Substituir o Presidente em suas faltas, ausências, impedimentos ou licenças, investidas na plenitude da respectiva função;

II - Promulgar e fazer publicar, obrigatoriamente, as Resoluções e Decretos Legislativos sempre que o Presidente, ainda que, se ache em exercício, deixar escoar o prazo para fazê-lo;


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 396.022.012-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

III – Promulgar e fazer publicar, obrigatoriamente, as Leis quando o Prefeito e o Presidente da Câmara, sucessivamente, tenham deixado recluir à oportunidade de sua Promulgação e Publicação subsequente;

IV – Realizar a chamada nominal dos vereadores na forma das normas regimentais, e as presenças, no caso de votação ou verificação de "quórum".

VI – Fazer a verificação de votação quando solicitado pela Presidência;

VII – Redigir as atas das Reuniões Secretas;

~~§1º As atas das Sessões do mês anterior serão lidas em Plenário para as devidas retificações. Caso não haja reclamações serão aprovadas pelos Vereadores presentes a Sessão da ata redigida. A Ata da Sessão anterior será encaminhada aos Vereadores para as devidas retificações. Caso não haja reclamações serão aprovadas pelos Vereadores presentes a Sessão da Ata redigida. (Alterado pela Resolução nº.017/2015.)~~

§2º - Na transferência do cargo de Presidente para o Primeiro Secretário, não haverá formalidade, apenas as assinaturas no livro de transmissão de cargo e a publicação da Portaria.

SUBSEÇÃO IV

DO SEGUNDO SECRETÁRIO

Art. 26 – São atribuições do Segundo Secretário:

I – Substituir o Primeiro Secretário nas suas faltas e impedimentos;

II – Assinar, depois do Primeiro Secretário, as Atas de Reuniões, assim como os demais atos, em geral da Câmara;

Art. 27- Os membros da Mesa Diretora não farão jus à verba de representação.

CAPITULO V

DO PLENÁRIO

Art. 28 – O Plenário é o órgão deliberativo da Câmara, onde os Vereadores se reúnem para deliberar sobre as Proposições apresentadas, cumprindo a Pauta elaborada pela Mesa Diretora, em conformidade com o Regimento Interno.

Art. 29 - As deliberações do Plenário serão tomadas: (Alterado pela Resolução nº.018/2015)

I - Por maioria simples de votos; (Alterado pela Resolução nº. 019/2015.)


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Soares
Presidente
CPF 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

II - Por maioria absoluta de votos; (Alterado pela Resolução nº. 020/2015.)

III - Por 2/3 (dois) terços dos votos da Câmara Municipal. (Alterado pela Resolução nº.021/2015)

§ 1º - A maioria simples é a que representa maior resultado de votação, dentre os presentes; (Alterado pela Resolução nº 022/2015)

§ 2º - A maioria absoluta é a que representa mais da metade dos Membros da Câmara; (Alterado pela Resolução nº. 023/2015)

§ 3º - As deliberações do Plenário serão tomadas por maioria simples de votos, ressalvado o disposto no Artigo seguinte; (Alterado pela Resolução nº.024/2015)

Art. 30 – O Plenário deliberará; (Alterado pela Resolução nº.025/2015)

I - Por maioria absoluta, sobre; (Alterado pela Resolução nº.026/2015)

a) Regimento Interno da Câmara Municipal; (Alterado pela Resolução nº.027/2015)

b) Eleição dos Membros da Mesa Diretora; (Alterado pela Resolução nº.028/2015)

c) Criação de Cargos no Quadro de Pessoal da Câmara Municipal; (Alterado pela Resolução nº. 029/2015)

d) Realização de Reunião Secreta; (Alterado pela Resolução nº.030/2015)

e) Aprovação e fixação de Subsídio do Vereador, Projeto de Lei que tenham sido objeto de veto; (Alterado pela Resolução nº.031/2015)

f) Cessão da Sala de Reuniões da Câmara Municipal; (Alterado pela Resolução nº.032/2015.)

g) A criação de cargos, funções e Empregos da Administração Direta, Autarquias, Fundações e demais órgãos controlados pelo Poder Público; (Alterado pela Resolução nº.033/2015.)

h) Transferência de sede da Câmara Municipal, nos termos deste Regimento Interno. (Alterado pela Resolução nº.034/2015.)

i) Gravações visuais e audiovisuais no recinto da Câmara, salvo pessoa devidamente credenciada pela Mesa Diretora em tempo hábil;² (Inserido pela Resolução nº. 035/2015.)

PARÁGRAFO ÚNICO – As reuniões da Câmara poderão ser assistidas por qualquer pessoa, não sendo permitida, em qualquer hipótese manifestação, opinião, falatório, vaia, aplausos, barulho sonoro, ou perturbação de qualquer ordem.

² Proposta inserida por sugestão do Vereador Romero


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

DA UTILIZAÇÃO DO PLENÁRIO

TRIBUNA LIVRE³ (Inserido pela Resolução nº 036/2015.)

Art. 30-A. A Tribuna da Câmara poderá ser utilizada por representantes credenciados de Partidos Políticos, de Entidades ou movimentos devidamente registrados, observados os requisitos e condições estabelecidos nas disposições seguintes: (Inserido pela Resolução nº 037/2015.)

I – Fica criada na Câmara Municipal de Anapu a Tribuna Livre, que funcionará pelo menos uma vez por semana, logo após a ordem do dia, com duração máxima de 20 (vinte) minutos. (Inserido pela Resolução nº 038/2015.)

II – A Tribuna Livre só poderá funcionar nos dias em que houver Reuniões Ordinárias; (Inserido pela Resolução nº 039/2015.)

III – As inscrições dos interessados serão feita em livro próprio, no decorrer da semana, observado o horário de funcionamento da Câmara Municipal; (Inserido pela Resolução nº 040/2015.)

IV – No ato da inscrição, o interessado deverá mencionar, obrigatoriamente o assunto a ser debatido; (Inserido pela Resolução nº 041/2015.)

V – O orador deverá usar a tribuna somente para abordar o assunto para o qual se inscreveu, sendo obrigatória a interferência da Mesa Diretora, no caso de desvio do assunto registrado; (Inserido pela Resolução nº 042/2015.)

VI – O orador decentemente trajado e sem nenhum indicio de anormalidade, deverá usar linguagem compatível com a Câmara e sob a direção da Presidência da Mesa; (Inserido pela Resolução nº 043/2015.)

VII – É de 05 (cinco) minutos improrrogáveis, desde que não haja outro inscrito, ou havendo, com a anuência deste, o tempo de que dispõe o orador para uso da palavra, permitindo-se, neste prazo, a intervenção da Mesa ou de qualquer Vereador, para indagações ou respostas às questões em pauta; (Inserido pela Resolução nº 044/2015.)

VIII – Serão aceitos até 05 (cinco) oradores, por sessão, obedecida rigorosamente a ordem de inscrição; (Inserido pela Resolução nº 045/2015.)

IX – O orador responderá em todas as instâncias pelos conceitos que emitir na Tribuna Livre. (Vereador Romero-autoria); (Inserido pela Resolução nº 046/2015.)

X – O orador não poderá ofender a Instituição Câmara Municipal e nenhum de seus membros, e, perderá o direito de voltar a Tribuna Livre, no caso de descumprimento deste dispositivo. (Inserido pela Resolução nº 047/2015.)

³ Proposta de inserção advinda da Assessoria da CM, nos anos de 2009



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

CAPITULO VI

DAS COMISSÕES

SEÇÃO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 31- As Comissões são Órgãos Técnicos compostos de Vereadores, com a finalidade de:

- I - Examinar matéria em tramitação na Câmara e emitir parecer sobre a mesma;
- II - Proceder a estudos sobre assuntos de natureza essencial;

Art. 32- As Comissões classificam-se em Permanentes e Especiais.

SEÇÃO II

DAS COMISSÕES PERMANENTES

Art. 33 - As Comissões Permanentes incumbem estudar e fiscalizar as propostas e assuntos distribuídos ao seu exame, manifestando sobre eles sua opinião para orientação do Plenário;

Art. 34 - Os membros das Comissões Permanentes serão nomeados pelo Presidente da Câmara Municipal, mediante indicação dos líderes de bancadas, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, após a Eleição da Mesa Executiva.

§ 1º - Na falta de indicação, a Presidência nomeará de ofício os respectivos membros.

§ 2º - Os Membros das Comissões Permanentes terão um mandato de um ano.


§ 3º - O Presidente da Mesa da Câmara Municipal, não integrará nenhuma Comissão, podendo, todavia, assistir reuniões, participar de debates de qualquer das Comissões, sem direito a voto.

Art. 35- As Comissões Permanentes, logo que constituídas, reunir-se-ão para deliberar em que dias e horas se se reunirão ordinariamente, respeitando-se os horários destinados às sessões normais da Câmara Municipal.

Art. 36 - É de 05 (cinco) dias o prazo para as Comissões Permanentes se pronunciarem, a contar da data do recebimento da matéria pelo seu Presidente.

§ 1º - Será de 15 (quinze) dias o prazo para as Comissões Permanentes se pronunciarem quando se tratar de matéria como: Proposta de Orçamento, Diretrizes Orçamentárias, Plano Plurianual, Prestação de Contas dos Municípios e Projetos de Codificações.

§ 2º - Os Prazos referidos no Artigo e Parágrafo 1º serão reduzidos para até 24 horas, e até 03 dias, respectivamente, quando se tratar de matéria colocada em regime de urgência.


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

§ 3º - Sempre que determina Proposição tenha tramitado pela Comissão sem que haja sido oferecido, no prazo, oferecer respectivo, ainda assim a matéria será incluída na mesma ordem do dia da Proposição a que se refira, para que o Plenário se manifeste sobre a dispensa do mesmo.

§ 4º - Quando for recusada a dispensa de parecer, o Presidente colocará imediatamente a matéria em deliberação.

§ 5º - As Comissões deliberação, por maioria de votos sobre o pronunciamento do relator, o qual se aprovado permanecerá como parecer.

§ 6º - Se forem rejeitadas as conclusões do Relator, o parecer consistirá da manifestação em contrário, assinando-o o Relator, como vencido.

Art. 36- Quando se tratar de veto, somente se pronunciará a Comissão de Justiça, Constituição, Legislação e Redação de Leis, salvo se esta solicitar a audiência de outra Comissão, com a qual poderá se reunir conjunto.

Art. 37- Somente a Comissão de Finanças e Orçamento será distribuída à Proposta Orçamentária e o Processo referente às contas do Executivo, acompanhado do parecer prévio correspondente, sendo-lhe vedado à audiência de outra Comissão.

Art. 38 - as Comissões Permanentes são cinco, com as seguintes denominações:

I - Justiça, Constituição, Legislação e Redação de Leis.

II - Finanças e Orçamentos:

III - Obras, Serviços Públicos, Transportes e Proteção ao Meio Ambiente.

IV - Educação, Cultura, Saúde, Assistência Social, Desporto e Turismo.

V - Agricultura, Indústria, Comércio e Defesa do Consumidor.

§ 1º - Compete à Comissão de Justiça, Constituição, Legislação e Redação de Leis:

I - Opinar sobre o aspecto constitucional, legal e regimental das proposições, as quais não poderão tramitar na Câmara sem o seu parecer;

II - Manifestar-se sobre o veto do Poder Executivo;

III - Oferecer redação final aos Projetos, quando já aprovados pelo Plenário, analisá-los sob o aspecto lógico e gramatical, de modo a adequar ao bom vernáculo o texto das Proposições;

IV - Propostas de Emendas à Lei Orgânica;

V - Processos referentes à criação de Distritos;

VI - Alterações denominação de Próprios Logradouros Municipais;



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

§ 2º - Compete a Comissão de Finanças e Orçamentos manifestar-se sobre:

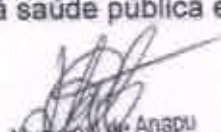
- I – Os Orçamentos e Planos do Município e das Autarquias;
- II – A abertura de créditos, sua autorização, matéria tributária, dívida pública e operações de crédito;
- III - O aspecto financeiro de todas as Proposições, inclusive aquelas de competência privativa e outras comissões que concorram para alterar a receita ou despesa pública, executada a matéria de alçada exclusiva da Mesa da Câmara;
- IV – Prestação de Contas do Prefeito e do Presidente da Câmara Municipal;

§ 3º - Compete à Comissão de Obras, Serviços Públicos, Transporte e Proteção ao Meio Ambiente.

- I – Criação, organização e reorganização de cargos, funções e planos de pagamento;
- II – Criação, extinção e transporte de cargos e funções e plano de pagamento
- III – Previdência Social ao Funcionário Público;
- IV – Legislação pertinente ao Servidor Público;
- V – Todas as proposições e matérias atinentes à realização de obras e serviços públicos e ao seu uso e gozo, a venda, hipoteca, permuta ao à outorga de direito real de concessão de uso de bens imóveis de propriedades do município;
- VI – Poluição do ar, das águas e dos solos, por agentes químicos, físicos e biológicos;
- VII - A conservação dos recursos naturais;
- VIII – A criação, ampliação ou manutenção de parques e reservas biológicas;
- IX – Outros danos e agravos ao meio ambiente que possa resultar em riscos para a saúde, segurança pública, a flora, a fauna e matérias;
- X - Todas as Proposições e questão relativas às terras municipais;

§ 4º- Compete as Comissões de Educação, Cultura, Saúde, Assistência Social, Desporto e Turismo:

- I – Todas às Proposições relativas à higiene, à saúde pública e assistência social;


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF 396.022.812.00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

II – Todas as matérias e Proposições e matérias atinentes à prestação pelo Município de assistência médico-hospitalar e de serviços de pronto-socorro aos seus servidores ou a população;

III – Todas as matérias e Proposições relativas à educação, ao ensino, a convênios escolares, as artes, ao patrimônio histórico, à cultura, aos esportes, ao turismo e ao lazer da população.

IV - Todas as Proposições que versarem sobre as instituições de honrarias ou Prêmios;

§ 5º - Compete à Comissão de Agricultura, Indústria, Comércio e defesa do consumidor;

I – Compete de insumos e implementos agrícolas

II - Produção de sementes, mudas frutíferas e ornamentais.

III – Todas as Proposições e matérias relativas à economia urbana, rural e ao fomento da produção e comercialização e gêneros hortifrutigranjeiros.

IV- Todas as Proposições e matérias que digam respeito ao comércio, a indústria e às atividades de prestação de serviços.

V- Proposições e matérias relativas a abastecimento e preços das utilidades de primeira necessidade, bem como qualquer mercadoria que sejam consumidos pelos municípios.

VI – Colaborar com medidas Legislativas e Campanhas Publicitárias tendentes a melhorar a distribuição e comercialização de gêneros alimentícios;

VII – Todas as Proposições relacionadas com a defesa do consumidor

SEÇÃO III

DAS COMISSÕES ESPECIAIS


SUBSEÇÃO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 39. As Comissões Especiais são aquelas criadas para fins específicos e que se extinguirão uma vez concluídos seus trabalhos, sendo seus membros nomeados pelo Presidente da Câmara, obedecidos o critério de proporcionalidade das bancadas, tanto quanto possível.

Art. 40. Três são as modalidades de Comissões Especiais:

- a) *As de estudo*
- b) *As de inquérito*
- c) *As de representação social.*


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 398.072.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

Art. 40 41. Constituída a Comissão Especial, seus integrantes escolherão o Presidente, o Vice-Presidente e Relator, sempre que possível pertencentes a partidos diferentes.

SUBSEÇÃO II

DAS COMISSÕES ESPECIAIS DE ESTUDO

Art. 42- As Comissões Especiais de Estudo serão constituídas exclusivamente para análise de matéria de relevância

Art. 43- As Comissões Especiais de Estudo serão constituídas mediante proposta da Mesa Executiva ou Requerimento de 1/5 (um quinto) dos membros da Câmara Municipal e deverá indicar a relevância da matéria, definir os objetos da Comissão e traçar o roteiro dos trabalhos, prazo de funcionamento, não superior a trinta dias, prorrogável por mais vinte dias no máximo.

SUBSEÇÃO III

DAS COMISSÕES DE INQUÉRITO

Art. 44- Mediante Requerimento de 1/5 (um quinto) de seus Membros a Câmara poderá construir Comissões Parlamentar de Inquérito, com a finalidade de apurar irregularidade administrativa do Executivo, da Administração indireta e da própria Câmara, ou de fatos relacionados com o interesse público de qualquer natureza, quando razões de ordem legal, moral ou simplesmente administrativas o indicarem desde que comprometam a causa municipal.

§ 1º - As denúncias sobre irregularidades e a indicação das provas, devem constar do Requerimento que solicitar a constituição de Comissões de Inquérito.

§ 2º - As Resoluções ou despachos do Presidente deferindo a constituição da Comissão de Inquérito estabelecerão o seu prazo de instrução, não superior a noventa dias prorrogável, porém, por mais trinta dias, mediante solicitação fundamental à presidência da Câmara, ou ao Plenário, em recurso.

SUBSEÇÃO IV

DA COMISSÃO DE REPRESENTAÇÃO SOCIAL

Art. 45- As Comissões de Representação Social serão constituídas para representar a Câmara em atos externos, de caráter social, por designação da Mesa ou a Requerimento de qualquer Vereador, aprovado em Plenário.

TITULO III

DOS VEREADORES

CAPITULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Soares
Presidente
CPF. 396.072.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

Art. 46- Os Vereadores são Agentes Públicos, de categoria dos Agentes Políticos, investidos de Mandato Legislativo, e eleitos mediante votos direto e universal, em eleição simultânea realizada em todo o país, para um mandato de (04) quatro anos.

Art. 47- Não se aplica aos Vereadores as normas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art. 48- Somente com a Posse e o Compromisso os Vereadores entram no exercício do mandato.

CAPITULO II

DOS SUBSÍDIOS DOS VEREADORES

Art. 49- Os Vereadores são remunerados no termo da Lei Orgânica Municipal.

§ 1º - O Subsídio do Vereador será pago em duas partes;

I - Uma parte fixa, paga mensalmente durante o ano todo;

II - Uma parte variável, correspondente ao cumprimento às Sessões;

§ 2º - O Subsídio será pago a contar do dia da Posse do Vereador e enquanto estiver ele no exercício do mandato, observado o que a esse respeito dispõe as normas Federais e Estaduais.

§ 3º - Será descontada do Vereador a parte variável do subsídio correspondente às sessões, que ele não comparecer ou não justificar.

§ 4º - Quando não houver "quorum" para abertura da Sessão será descontado dos Vereadores, que não tiverem comparecido, a parte variável do respectivo subsídio.

§ 5º - No Recesso da Câmara o subsídio pago ao Vereador será integral.

§ 6º - Considera-se presente o Vereador que estiver fora do município, em Missão Oficial da Câmara Municipal ou funcionando em Comissão Extraordinária ou de Inquérito, Constituída Regimentalmente.

§ 7º - Não terá direito a subsídios o Vereador que se licenciar para tratar de interesses particulares.

§ 8º - O Suplente convocado provisoriamente que deixar de assumir o mandato não perderá o direito de ser convocado em outra oportunidade.

§ 9º - O Suplente de Vereador em exercício receberá integralmente todas as vantagens auferidas pelo titular licenciado.

CAPITULO III


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

DAS DIÁRIAS DO VEREADOR

Art. 50- Ao Vereador em viagem a serviço da Câmara para fora do Município, é assegurado o ressarcimento dos gastos com locação, alojamento e alimentação, exigida a comprovação de despesas sempre que possível ou diária fixada em Resolução.

§ 1º - O Vereador fará jus à diária, somente quando autorizada a viajar pelo Presidente da Câmara, através de Portaria.

§ 2º - O Vereador que gastar além da diária, não será ressarcido do montante que ultrapassou o fixado pela Câmara.

**CAPITULO IV
DAS LICENÇAS**

Art. 51. O Vereador poderá licenciar-se, através de Requerimento dirigido, à Presidência:

I - para tratamento de saúde;

II - para tratar de interesse particular sem direito a subsídio;

III - para exercer função de Secretário Municipal;

IV - Licença Maternidade pelo período de cento e oitenta dias; (Alterado pela Resolução nº. 048/2015)

V - Licença paternidade pelo período de cinco dias;⁴ (Alterado pela Resolução nº. 049/2015)

VII - Licença de 8 (oito) dias em caso de falecimento do cônjuge, companheiro, pais, madrasta, padrasto, filho, enteado, menor sob guarda ou tutela de irmãos;⁵ (Alterado pela Resolução nº. 050/2015)

Art. 52. Somente Ocorrerá a Convocação do Suplente na Licença prevista no Artigo 50 51, inciso III;

**CAPITULO V
DA LIDERANÇA PARLAMENTAR**

Art. 53- Lider é o Porta -Voz de uma Representação Partidária, do Governo ou de um Bloco de Partidos, Bem como o Intermediário autorizado entre os mesmos e os Órgãos da Câmara Municipal.

Art. 54- No início de cada Sessão Legislativa, os Partidos comunicaram a presidência à escolha de seus líderes e vice - líderes.

⁴ Compatibilização com a LOM, Art. 22, VI.

⁵ Compatibilização com a LOM, Art. 22, VII.


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF: 396.027.817.00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

CAPITULO VI
DA PERDA DO MANDATO
SEÇÃO I
DO DECORO PARLAMENTAR

Art. 55- A qualquer Vereador é Expressamente vedado o uso de quaisquer termos pejorativos ou insultuosos em relação ao poder Legislativo e aos demais Poderes constituídos ou que exponham ao ridículo comprometendo-os no conceito Público, bem como a provocação pessoal que possa induzir a tumultos, agressões ou fatos comprometedores à lisura do comportamento e Decoro Parlamentar.

Art. 56. Considera-se ofensa ao Decoro Parlamentar, para efeito no disposto no Artigo acima:

I - Abuso das prerrogativas asseguradas aos Vereadores ou a percepção, no exercício do mandato, de vantagens ilícitas ou imorais;

II - A incontinência de conduta ou mau procedimento, ou de linguagem traduzida no uso de gestos ou palavras imorais.

III - o fato de cometer ou de atribuir a outros Vereadores, desacompanhado das provas, a prática de atos considerados crimes de qualquer natureza.

IV - o exercício da advocacia administrativa ou a percepção de vantagens pessoais pela prática de atos vinculados ao exercício de mandato;

V - o comparecimento armado no recinto das reuniões;

VI - embriaguez habitual ou em reunião do plenário;

VII - atos de indisciplina ou de insubordinação;

VIII - ato lesivo da honra ou da boa fama ou ofensa física praticada no recinto da Câmara, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem.

§ 1º - Os Vereadores que nas Reuniões que não prestarem a necessária atenção e não guardarem o Decoro devido serão advertidos pelo Presidente, e constará em ata.

§ 2º - Persistindo a falta de Decoro Parlamentar pelo Vereador advertido, o Presidente suspenderá a reunião.

§ 3º - Reaberta a Sessão e havendo a reincidência na perturbação na normalidade dos trabalhadores da reunião, o Presidente encerrará a Sessão.

CAPITULO VI
DEVERES DO VEREADOR

Art. 57- São deveres do Vereador entre outros:


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 396.022.112.00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

- I – Investido no mandato, não ocorrer incompatibilidade previstas nas Constituições Federal, Estadual, Lei Orgânica do Município;
- II – Desempenhar fielmente o mandato político, atendendo ao interesse e as diretrizes partidárias;
- III – Exercer o contendo, o cargo que lhe seja conferido na Mesa ou em Comissão;
- IV – Participar das reuniões das Comissões Permanentes ou Especiais, das quais seja integrante, prestando informações e emitindo pareceres nos processos que lhe forem distribuídos, com a observância dos prazos regimentais;
- V- Comparecer às sessões pontualmente, salvo motivo de força maior devidamente comprovada, e participar das votações, salvo quando se encontrar impedido.
- VI- Manter o Decoro Parlamentar;
- VII – Não residir fora do Município;
- VIII – Conhecer e cumprir fielmente as determinações do Regimento Interno e da Lei Orgânica do Município;
- IX – Comparecer as reuniões com traje social, (terno e gravata);
- X – Propor a Câmara todas as medidas que achar conveniente aos interesses do Município, a segurança e ao bem estar dos municípios, bem como impugnar, as que lhe parecerem contrárias ao interesse público;
- XI – Comunicar sua falta ou ausência quando estiver motivo justo para deixar de comparecer às sessões plenárias ou às reuniões de Comissão;
- XII – Respeitar os seus pares;
- XIII – Ter conduta pública e privada irrepreensível.

TÍTULO IV
DAS SESSÕES DA CÂMARA MUNICIPAL
CAPITULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 58– As Sessões da Câmara serão:

- I – Preparatórias;
- II - Ordinárias;
- III – Extraordinárias;


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF: 395.022.811-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

IV – Solenes;

V – Especiais;

VI – Secretas;

§ 1º - **Preparatórias** - São aquelas que precedem a instalação dos trabalhos da Câmara, no início da Legislatura.

§ 2º - **Ordinárias** - São as que se realizam em dia, horário e local predeterminado no Regimento Interno, onde são deliberadas as matérias normais e rotineiras da Casa de Leis.

§ 3º - **Extraordinárias** - São as que se realizam através de convocação pelo Prefeito, pelo Presidente da Câmara, ou por, requerimento da maioria de seus membros, somente em caso de urgência ou de interesse público, devendo deliberar apenas sobre as matérias para as quais foram convocadas;

§ 4º - **Solenes** - São aquelas destinadas às grandes comemorações, homenagens especiais e instalação da Legislatura, que serão realizadas informalmente, sem exigências de horário predeterminado.

§ 5º - **Especiais** - Para apreciar vetos, relatórios de Comissão Especiais e de Inquérito, ouvir Secretários Municipais e para outras finalidades não especificadas neste Regimento.

§ 6º - **Secreta** - São aquelas para tratar de assuntos de sua economia interna quando haja sigilo necessário a preservação do Decoro Parlamentar.

CAPITULO II
DAS SESSÕES ORDINÁRIAS
SEÇÃO I
DO INÍCIO DOS TRABALHOS

Art. 59- As Sessões Ordinárias serão quatro por mês, de acordo com o calendário aprovado pelo Plenário da Câmara no início de cada Legislatura, tendo a duração de 02 (duas) horas, se antes não se esgotarem as matérias;

Art. 60- Na hora do início da Sessão, os membros da Mesa e os Vereadores deverão ocupar os respectivos lugares.

§ 1º - O Presidente fará soar a campá, mandará fazer a chamada e havendo no mínimo a maioria absoluta de Vereadores, o Presidente, invocando a benção de proteção de Deus declarará aberta a sessão.

§ 2º - Se decorrido 15 minutos, o "quorum" acima fixado não tiver sido alcançado, o Presidente declarará que a sessão deixa de se realizar e mandará lavrar a ata declaratória, com os nomes dos Vereadores presentes.

Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF 396.022.812.00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

§ 3º - O prazo de retardamento do início da sessão ou qualquer período que fique suspensa, não será computado em seu tempo de duração.

§ 4º - Depois de declarar encerrada a sessão por falta de "quorum", fica a critério do Presidente, tomar sem efeito seu ato e reiniciar os trabalhos com a chegada de mais Vereadores.

SEÇÃO II

DA DIVISÃO DAS SESSÕES

Art. 61- As Sessões Ordinárias dividem-se em 4 partes:

- I - Pequeno expediente, com duração de 15 minutos;
- II - "Ordem do dia", 1ª parte, com duração de 30 minutos;
- III - "Ordem do dia" 2ª parte, com duração de 45 minutos;
- IV - Explicações especiais, com duração de 30 minutos.

Art. 62- O Pequeno Expediente terá duração de 15 minutos improrrogáveis.

§ 1º - Aberta à reunião o 1º Secretário fará a leitura dos Plenários das Proposições, Ofícios, Representações, Petições, Memórias, Atas da Sessão anterior e outros documentos dirigidos à Câmara Municipal.

§ 2º - Terminada a leitura, o Presidente dará a palavra ao Vereador previamente escrito, ou na falta deste, aos que solicitarem para versar assuntos de livre escolha, não podendo cada orador exceder o prazo máximo de 05 minutos.

CAPITULO III


DAS SESSÕES EXTRAORDINÁRIAS

Art. 63- As Reuniões Extraordinárias são aquelas realizadas em dias ou horas diversas dos pré-fixados para as ordinárias.

§ 1º - As Sessões Extraordinárias serão convocadas na forma prevista na Lei Orgânica, mediante comunicação escrita aos Vereadores, com prazo mínimo de 24 horas. (Alterado pela Resolução nº. 051/2015.)

§ 2º - Na convocação expedida pelo Presidente, será declarado o prazo, início e fim do período extraordinário, além das matérias exclusivas de pauta.

§ 3º - A duração das Sessões Extraordinárias será a mesma da Ordinária não sendo admitida prorrogação;


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

Art. 64- As **Sessões Extraordinárias**, realizar-se-ão em qualquer dia da semana e hora, no período de recesso, inclusive domingos e feriados.

CAPITULO IV

DAS SESSÕES SOLENES

Art. 65. As **Sessões Solenes** realizar-se-ão qualquer dia e hora, para fim específico, sempre relacionado com assuntos, cívicos, culturais, grandes comemorações ou homenagens especiais, instalação de período Legislativo e entrega de títulos honoríficos.

PARÁGRAFO ÚNICO – As Sessões Solenes poderão realizar-se em qualquer local seguro e acessível a critério da Mesa.

Art. 66 – As **Sessões Solenes** serão convocadas pelo Presidente da Câmara, através de aviso por escrito, que indicara a finalidade da reunião, **local e horário**.

§ 1º - Nas Sessões Solenes não haverá expediente nem Ordem do dia formal, dispensado a leitura de ata e a verificação de presença.

§ 2º - Não haverá tempo predeterminado para o encerramento da Sessão Solene.

CAPITULO VII

DAS ATAS DAS REUNIÕES

Art. 67- de cada Sessão da Câmara lavrar-se-á a ata resumida, contendo os nomes dos Vereadores presentes, dos ausentes, dos que se ausentarem e uma exposição sucinta dos trabalhos.

Art. 68- A Ata da Sessão anterior será encaminhada aos Vereadores até 48 horas antes da sessão seguinte para verificação; ao iniciar-se esta, o Presidente colocará a ata em discursão, e, não sendo retificada ou impugnada, será considerada aprovada, independentemente de votação. (Alterado pela Resolução nº 052/2015)

§ 1º - se o pedido de retificação não for contestado pelo 1º Secretário, a ata será considerada aprovada, com a ratificação, caso contrário, o Plenário deliberará a respeito.

§ 2º - Levantada à impugnação sobre os termos da ata, o plenário deliberará a respeito; aceita a impugnação, será lavrada nova ata;

Art. 68 – A ata será lavrada ainda que não haja número para realização da sessão.

§ 1º - Em nenhuma ata será inserido qualquer documento sem autorização da Câmara.

§ 2º - Não poderá impugnar Ata o Vereador ausente à Sessão da ata lavrada.


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF: 396.022.812-00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

**TITULOS V
DOS PROJETOS**

**SEÇÃO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 70- Toda matéria Legislativa de competência da Câmara, depende da manifestação do Prefeito, será objeto do Projeto de Lei e todas as deliberações privativas da Câmara, tomadas em Plenário, que independente do Executivo, terão forma de Decreto Legislativo ou de Resolução, conforme o caso.

**SEÇÃO I
DO PROJETO DE EMENDA DA LEI ORGÂNICA**

Art. 71- A Lei Orgânica poderá ser modificada mediante proposta:

I - do Prefeito Municipal;

II - do mínimo de 1/3 (um terço) da Câmara Municipal;

III- de iniciativa popular, subscrita por no mínimo 5% (cinco por cento) dos eleitores do Município;

§ 1º - A proposta será discutida e votada em dois turnos, com interstício mínimo de dez dias, aprovadas por (2/3) dos membros da Câmara Municipal, em ambos os turnos.

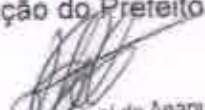
§ 3º - As Emendas a Lei Orgânica será promulgada pela Mesa da Câmara com o respectivo número de ordem.

**SEÇÃO III
DO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR**

Art. 72- do Projeto de Lei Complementar à Lei do Município, terá a mesma tramitação dos Projetos de Leis Ordinárias e somente será considerada aprovada, quando obtiver a votação favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara Municipal;

**SEÇÃO IV
DO PROJETO DE LEI ORDINÁRIA**

Art. 73- Os Projetos de Leis Ordinárias são Proposições destinadas a regular matéria de competência Legislativa da Câmara, sujeita à sanção do Prefeito.


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF. 396.022.812.77



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

Art. 74– A iniciativa das Leis Municipais cabe ao Prefeito, a qualquer membro e Comissão do Poder Legislativo e aos cidadãos, salvo nos casos de competência exclusiva, na forma e nos casos previstos na Lei Orgânica Municipal.

PARÁGRAFO ÚNICO- Nenhum Projeto de Lei de iniciativa do Poder Executivo, Legislativo ou Popular, poderá ser aprovado ou rejeitado por decurso de prazo.

SEÇÃO VI

DOS PROJETOS DE DECRETOS LEGISLATIVO

Art. 75– Os Projetos de Decretos Legislativos destinam-se a regular matéria de exclusiva competência da Câmara, que não estejam definidos como Projetos de Resolução, assim compreendidos as que se referem:

- I – Concessão de Títulos Honoríficos de "Honra ao Mérito" e "Cidadão de Anapu".
- II – Fixação de subsídios do Prefeito e do Vice-Prefeito;
- III – Julgamento das contas do Prefeito;
- IV – Apreciar as contas de sua Mesa Diretora;
- V – Declarar perda ou suspensão temporária de mandato de Vereador;
- VI - Sustar os atos do Poder Legislativo que exorbitem do poder regulamentar ou dos limites da delegação Legislativa;⁶ (Alterado pela Resolução nº 053/2015)

SEÇÃO VII

DO PROJETO DE RESOLUÇÃO

Art. 76– O Projeto de Resolução destina-se a regular matéria de caráter Político ou Administrativo, sobre o que deva a câmara pronunciar-se em casos concretos, tais como:

- I – Concessão de licença a Vereador;
- II – Criação de Comissões Especiais ou de Inquérito;
- III - Elaboração e alteração de seu Regime Interno;
- IV – Subsídios e diárias de Vereador;
- V – Criação, transformação e extinção de cargos, da Câmara Municipal;
- VI – Qualquer matéria de natureza Regimental;

⁶ Artigos 59, IV e 68 da Constituição Federal, e compatibilização com o Art. 27, IV da LOM



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

VII – Todo e qualquer assunto de sua economia e organização interna.

SEÇÃO VIII
DOS REQUERIMENTOS

Art. 77– Requerimento é a Proposição pela qual o Vereador ou Comissão solicita informações ou providências da Câmara, de outros Poderes ou de Órgãos Públicos, bem como manifestações de caráter Público Legislativo.

Art. 78– os Requerimentos assim se classificam:

I – Quanto à competência para decidi-los:

a) *Sujeitos à deliberação do Plenário*

II – Quanto à maneira de formulá-los:

a) *Verbais;*

b) *Escritos;*

SEÇÃO IX
DAS MOÇÕES

Art. 79– Moção é a Proposição escrita em que é sugerida a manifestação da Câmara sobre determinado assunto, aplaudindo, hipotecando solidariedade ou apoio, protesto ou repudiando.


Art. 80– A moção deverá ser escrita, redigida em termos explícitos, com clareza e precisão e será apresentada pelo Vereador presente à sessão.

SEÇÃO X
DAS INDICAÇÕES

Art. 81– Indicação é uma espécie de Proposição escrita que o Vereador sugere ao Plenário ou aos Poderes Públicos, medidas, iniciativas ou providências que venham trazer benefícios à comunidade local.

PARÁGRAFO-ÚNICO- A indicação será redigida com clareza e precisão, sendo assinada pelo autor.

CAPITULO IV
DA REFORMA NO REGIMENTO


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPE 396.022.817 00



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

Art. 82- Este Regimento Interno só poderá ser reformado ou substituído por meio de Resolução da Câmara, cujo projeto poderá ser recebido com justificativa escrita, assinada por 1/3 dos membros da Câmara.

PARÁGRAFO-ÚNICO – A apreciação do Projeto de reforma ou substituição deste Regimento obedecerá ao rito a que estão sujeitos os Projetos de Resolução em regime de tramitação normal.

TITULO VI

DA ORDEM INTERNA DA CÂMARA

CAPITULO I

DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA

Art. 83- Os serviços da Secretaria da Câmara, será supervisionada pela Mesa Diretora, reger-se-ão por um Regulamento Especial, **observado o Regime Jurídico Únicos dos Servidores do Município de Anapu.** (Alterado pela Resolução nº 054/2015.)

PARÁGRAFO-ÚNICO- Os direitos, deveres e atribuições dos funcionários e a organização dos serviços da Secretária, são os constantes do Regulamento Especial em consonância com o **Regime Jurídico Únicos dos Servidores do Município de Anapu.** (Alterado pela Resolução nº 055/2015.)

Art. 84- A Secretária manterá os livros, fichas e carimbos necessários aos serviços da Câmara.

Art. 85 - A fixação de vencimentos será feita por Resolução, aprovada pela Câmara, promulgada pela Mesa da Câmara.

PARÁGRAFO-ÚNICO – As Proposições que modifiquem os serviços da Secretaria ou as condições e vencimentos de seu pessoal são de iniciativa da Mesa, devendo por ela, serem submetido à consideração e aprovação de 2/3 do Plenário.

Art. 86- Os Servidores da Câmara ficam sujeitos ao mesmo Regime Jurídico dos Servidores do Município.

TITULO VII

DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 87- As Resoluções da Câmara, salvo disposições em contrário, entram em vigor na data de sua aplicação.

Art. 88- Na Câmara serão hasteadas, na fachada principal do Prédio, a Bandeira Nacional, do Estado e do Município de Anapu.

Art. 89- Nenhum bem pertence à Câmara Municipal poderá ser alienado sem a competente autorização do Plenário, em Resolução.


Câmara Municipal de Anapu
João Batista Brito Sousa
Presidente
CPF 396.022.612-00




REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU

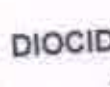
Art. 90- Os casos omissos neste Regimento serão subsidiariamente resolvidos com base no Regimento Interno da Assembleia Legislativa do Estado do Pará, no que for possível ser aplicado.

Art. 91- Este Regimento Interno, depois de Promulgado pela Mesa da Câmara, entra em vigor a partir de 01 de Dezembro de 1998, revogando todas as demais disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Anapu, em 24 de novembro de 1998.

ERONILDES TORRES NETO
PRESIDENTE DA CÂMARA



ROMERO BATISTA DE MEDEIROS
1º SECRETARIO

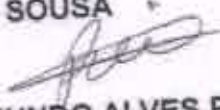

DIOCIDIO PEREIRA DE SOUZA
2º SECRETARIO

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Anapu, em 04 de novembro de 2015.

SANCIONADA E PROMULGADA EM: 04.11.2015


JOÃO BATISTA BRITO DE SOUSA
PRESIDENTE


ROMERO BATISTA DE MEDEIROS
1º SECRETÁRIO


RAIMUNDO ALVES PEREIRA
2º SECRETÁRIO